

Краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Уссурийская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО

Председатель

КГБОУ Уссурийская КШИ

У.И.И.

(подпись)

подписи)

«28»

03

20

16 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

КГБОУ Уссурийская КШИ

Н.Е. Семенова

(подпись)

(расшифровка)

подписи)

«28»

03

20

16 г.



СОГЛАСОВАНО

На педагогическом совете № 4

«28»

03

20

16 г.

Положение № 40.

о школьной общественной комиссии по контролю за питанием обучающихся

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении, Положением об организации питания обучающихся школы, Санитарными правилами Российской Федерации, Уставом школы и другими локальными актами.

Действие настоящего положения распространяется в качестве локального акта на территории школы, которое определяет порядок отношений между органами школьного самоуправления, родителями (законными представителями), педагогами, администрацией школы и организацией общественного питания и устанавливает порядок организации питания обучающихся в школьной столовой.

II. Цели и задачи общественной комиссии.

2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2.2. Организация общественного контроля за питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований СанПиН, ведением необходимой документации по бухгалтерскому учету и финансовой отчетности школьной столовой.

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.

2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.

2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

III. Организационные принципы работы общественной комиссии.

3.1. Школьная общественная комиссия создается приказом директора школы в начале учебного года, в котором определяются: состав, цели и содержание работы комиссии, утверждается план работы на учебный год.

3.2. В состав школьной общественной комиссии по контролю питания входят:

- Председатель общественной комиссии;
- Члены комиссии (представители педколлектива, органов школьного самоуправления, родительской общественности).

3.3. Председателем общественной комиссии является заместитель директора школы по ВР.

IV. Организация работы общественной комиссии.

4.1. Общественная комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

4.2. Общественная комиссия по контролю питания может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, педсовета или профкома школы, если поступило - заявление (жалоба), письмо в орган школьного самоуправления о нарушениях нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.

4.3. Результаты общественного контроля (экспертизы) отражаются в акте .

4.4. Плановая работа общественной комиссии должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.

4.5. Общественная комиссия постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию школы, педагогов, родителей на совещании при директоре, педсоветах, родительских собраниях.

V. Функциональные обязанности общественной комиссии.

5.1 Контроль посещений столовой школьниками, учетом качества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов.

5.2. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу, заступающих

на дежурство по столовой.

5.3. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств ветоши, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

5.4. Контроль качества и количеством приготовления пищи, ее дозированием, своевременной раздачей на обеденные столы.

5.5. Контроль за дежурством классов и педагогов в столовой во время приема пищи обучающихся.

5.6. Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.

5.7. Контроль за ассортиментным перечнем буфетной продукции, согласованным с ГУ Роспотребнадзора по городу Уссурийску, ежедневным меню в рационе питания обучающихся.

5.8. Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой и буфета.

5.9. Контроль за ведением журналов учета выданных порций, росписью в них классных руководителей, за работой ответственных педагогов, осуществляющих питание обучающихся.

5.10. Выводы, замечания и предложения общественной комиссии должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, и администрацией школы.

5.11. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, общественная комиссия может назначить повторный контроль.